



Volontariat (m/w/d) in der Deutschlandstiftung Integration in Berlin

Die Deutschlandstiftung Integration (DSI) möchte den gesellschaftlichen Zusammenhalt in Deutschland stärken. Deshalb setzt sie sich für Vielfalt und Chancengleichheit für Menschen unabhängig ihrer Herkunft ein. Sie tut dies durch die gezielte Förderung junger talentierter Personen mit Migrationsbiografie sowie durch Kooperationen und eigene Projekte.

Die Deutschlandstiftung Integration steht unter der Schirmherrschaft von Bundeskanzler Olaf Scholz und ist eine gemeinnützige Stiftung mit Sitz in Berlin.

Mit dem **Stipendien- und Mentoringprogramm GEH DEINEN WEG** (GDW) hat die Stiftung 2012 eines der wichtigsten Förderprogramme für begabte junge Menschen mit Migrationsbiografien ins Leben gerufen. Das ideelle Stipendienprogramm begleitet junge Talente auf ihrem Weg in die Berufswelt und vernetzt sie mit inspirierenden Persönlichkeiten und Vorbildern aus unterschiedlichen Berufsfeldern.

Wir bieten ab 02. September 2024 für die Dauer von 12 Monaten ein Volontariat (m/w/d) in der Geschäftsstelle in Berlin an. Die Stelle wird in Vollzeit angeboten.

Ihre Aufgaben:

- Mitgestaltung und Betreuung eines neuen Angebots des GEH DEINEN WEG-Programms mit Fokus auf den Bereich MINT-Fächer
- Betreuung weiterer eigener Projekte im Rahmen des GDW-Programms sowie der Deutschlandstiftung
- Organisatorische und konzeptionelle Unterstützung des Projektteams
- Enge Mitarbeit im Team der Deutschlandstiftung Integration
- Laufende Betreuung der Stipendiat:innen und Mentor:innen
- Vorbereitung und Durchführung von (Online-)Veranstaltungen
- Unterstützung bei Presse- und Social Media Aktivitäten

Ihr Profil:

- Bachelor- oder Masterabschluss in einer relevanten Studienrichtung
- Erste praktische Erfahrungen im Projekt- und Veranstaltungsmanagement von Vorteil
- Interesse an Themen wie Integration, politischer Teilhabe und gesellschaftspolitischen Themen
- Hohe kommunikative Kompetenz
- Affinität zu Social Media, insbesondere Instagram und LinkedIn
- Selbstständige, zielorientierte und sorgfältige Arbeitsweise



Was wir Ihnen bieten:

- Eine abwechslungsreiche und sinnstiftende Arbeit
- Ein **motiviertes Team mit offener Feedback-Kultur**
- Einen schönen Arbeitsplatz in **Berlin-Mitte** mit Homeoffice-Option
- **Fortbildungen** in relevanten Aufgabenbereichen
- Eine branchenübliche Vergütung und das Deutschland-Ticket
- **Mitarbeitendenangebote** wie Firmenfitness für Urban Sports Club, JobRad, kostenlose Getränke im Office etc.
- Gemeinsame **Teamveranstaltungen** wie Sommer- oder Weihnachtsfeier
- Unsere Arbeitszeiten orientieren sich am Gleitzeit-Modell (zwischen 9-18 Uhr)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Arbeitsbeginns mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen zusammengefasst **in einem PDF** per E-Mail an [jobs\[at\]deutschlandstiftung\[dot\]net](mailto:jobs[at]deutschlandstiftung[dot]net). Die Bewerbungsfrist endet am **04.08.2024**, wir behalten uns jedoch vor, die Position bei passenden Bewerbungen auch schon früher zu besetzen. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Randriaminahy gerne telefonisch unter +49 30 54 70 70 513 zur Verfügung.

Wir begrüßen ausdrücklich alle qualifizierten Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Religion, körperlicher oder psychischer Einschränkung, Alter und sexueller Identität.

Nähere Informationen zu unserer Arbeit als Deutschlandstiftung Integration finden Sie auf unserer [Webseite](#).